

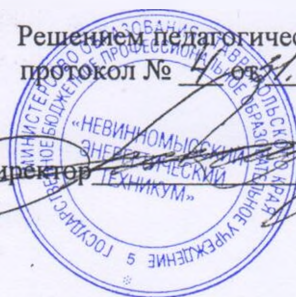
Министерство образования и молодежной
политики Ставропольского края
Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение
«НЕВИННОМЫССКИЙ
ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДЕНО

Решением педагогического совета,
протокол № 4 от 11.01.2018 г.

Директор

И.И. Минайло



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка для обучающихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся (далее – Правила) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Невинномысский энергетический техникум» (далее – техникум) разработаны в редакции, учитывающей положения Конституции РФ, действующего трудового законодательства, закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устава техникума и коллективного договора техникума в целях урегулирования поведения обучающихся техникума как в процессе обучения, так и во вне учебное время применительно к условиям работы техникума и организации учебного процесса.

1.2. Обучающиеся техникума пользуются правами, а также исполняют обязанности в части получения образовательных услуг, если иное не предусмотрено законом, уставом, настоящими Правилами и иными локальными актами техникума.

1.3. Правила, если иное не установлено уставом, иными локальными актами техникума либо соответствующими договорами, едины и обязательны для всех подразделений, входящих в состав техникума. Они общеобязательны для всех работников и обучающихся с учетом особенностей вида, уровня и формы получения образования.

1.4. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются директором техникума в пределах предоставленных ему прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством и (или) Правилами, с учетом мнения выборных профсоюзных органов преподавателей и сотрудников и (или) обучающихся либо по согласованию с ними.

2. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обучающиеся в техникуме (студенты, слушатели) имеют право:

- получать образование в соответствии с ФГОС СПО, обучаться в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам, в т.ч. по ускоренным программам обучения;
- бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;
- участвовать в управлении техникумом;
- свободно выражать собственные мнения и убеждения;
- выбирать элективные курсы, предлагаемые в техникуме;
- участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований ФГОС среднего профессионального образования (указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между студентом и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве);
- осваивать, помимо учебных дисциплин по избранным специальностям любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в техникуме, в

порядке, установленном локальным актом техникума, а также преподаваемые в других учебных заведениях (по согласованию между их руководителями), одновременно осваивать несколько основных профессиональных образовательных программ;

- получить академический отпуск;
- посещать дополнительно любые виды учебных занятий, проводимых в техникуме;
- ставить перед администрацией техникума вопрос о замене преподавателей, не обеспечивающих должное качество учебного материала, нарушающих расписание занятий, иные правила организации учебно-воспитательного процесса;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности техникума и его обособленных структурных подразделений, в том числе через общественные организации и органы управления;
- бесплатно пользоваться услугами подразделений техникума в порядке, установленном уставом; обучающиеся в техникуме пользуются правом на социальное страхование в соответствии с законодательством РФ;
- принимать участие во всех видах работ, конференциях, семинарах;
- совмещать учебу с профессиональной деятельностью и иной работой на условиях вторичной занятости;
- представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях техникума;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации техникума в установленном законодательством РФ порядке;
- переходить с платного договорного обучения на бесплатное обучение в порядке, предусмотренном локальным актом техникума;
- получать от техникума информацию о положении дел в сфере занятости населения и возможностях трудоустройства по специальности в соответствии с заключенными договорами и законодательством о занятости выпускников образовательных учреждений.

Обучающиеся в техникуме также имеют иные права предусмотренные уставом техникума и иными локальными и нормативными актами.

2.2. Техникум создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся. Учебная нагрузка, режим учебных и иных занятий, обеспечивающие освоение основных образовательных программ, полноценный отдых и охрану здоровья обучающихся, устанавливаются уставом техникума и настоящими Правилами в соответствии с ФГОС и иными нормативами, утвержденными органами управления образованием.

2.3. Обучающиеся в техникуме по очной, и заочной форме, выполняющие учебный план, имеют право на дополнительный оплачиваемый и неоплачиваемый отпуск по месту работы, на сокращенную рабочую неделю и на другие льготы, которые предоставляются в порядке, устанавливаемом законодательством РФ (ст.173-176 ТК РФ).

2.4. Принуждение обучающихся в техникуме к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускаются.

2.5. Обучающиеся в техникуме имеют право на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

2.6. Обучающиеся в техникуме имеют право на перевод для получения образования по другой специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном локальным актом техникума, на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого образовательного учреждения и успешном прохождении ими аттестации.

2.7. Обучающиеся в техникуме по очной форме обучения имеют право на получение отсрочки от призыва на военную службу в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе».

2.8. Обучающиеся в техникуме обязаны:

- добросовестно посещать учебные занятия, глубоко овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами для работы по избранной специальности;
- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных соответствующими учебными планами и программами обучения;
- постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственности и физическому совершенствованию;
- нетерпимо относиться к недостаткам в учебно-воспитательном процессе и быту, занимать активную жизненную позицию;
- бережно и аккуратно относиться к учебным и иным помещениям, оборудованию, учебным пособиям, литературе, приборам, другому имуществу техникума. Без соответствующего разрешения студентам запрещается выносить предметы и оборудование из лабораторий, кабинетов, аудиторий, учебных, бытовых корпусов и других помещений;
- нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу техникума, в соответствии с нормами действующего законодательства;
- соблюдать требования устава техникума, настоящие Правила и правила проживания в общежитиях.

Обучающиеся в техникуме также несут иные обязанности предусмотренные уставом техникума и иными локальными и нормативными актами.

2.9. При неявке на занятия по уважительным причинам не позже чем на следующий день обучающийся ставит об этом в известность заведующего отделением, классного руководителя и в первый день явки на учебу представляет данные о причине неявки и документы установленного образца (справки, повестки, письма, телеграммы и т.п.), содержащие сведения оправдательного характера.

2.10. Обучающиеся в техникуме должны быть дисциплинированными и опрятными, вести себя достойно в техникуме, на улице, в общественном месте и в быту.

2.11. Внешний вид обучающихся должен соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и носить светский характер.

2.12. Для учебных занятий по физической культуре обучающиеся должны иметь два вида форм:

- короткая спортивная форма (для занятий в спортзале);
- длинная спортивная форма (для занятий на улице, или спортивных площадках).

Короткая спортивная форма - белая футболка и черные шорты (для юношей); белая майка (топ) и черные короткие лосины (шорты) (для девушек).

Длинная форма - спортивные костюмы: спортивные брюки и футболка, длинные лосины и кофта, и т.д.

2.13. Надлежащую чистоту и порядок во всех учебно-производственных и жилищно-бытовых помещениях обеспечивают технический персонал и обучающиеся на началах самообслуживания в соответствии с установленным в техникуме распорядком.

3. УЧЕБНОЕ ВРЕМЯ. ПОРЯДОК ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ. ВРЕМЯ ОТДЫХА

3.1. Расписания учебных занятий составляются на семестр или иной период в зависимости от категории обучающихся, вида занятий, формы обучения, утверждаются директором техникума и доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за десять дней до начала каждого семестра или иного периода обучения. Нагрузка обучающихся по всем видам учебных занятий и формам обучения устанавливается уставом техникума в пределах, определяемых ФГОС СПО. Конкретизация учебной нагрузки в рамках основной образовательной программы осуществляется графиками выполнения учебного плана.

3.2. Продолжительность академического часа - 45 минут. После двух академических часов занятий устанавливается перерыв продолжительностью 10 минут. В течение учебного дня предусматривается обеденный перерыв продолжительностью не менее 30 минут.

3.3. Вход обучающихся в аудиторию и выход из аудитории допускается только с разрешения преподавателя. Отвлечение обучающихся от участия в предусмотренных расписанием учебных занятиях для исполнения обязанностей, решения вопросов, не связанных с изучением конкретной учебной дисциплины, в том числе в интересах учебных подразделений, не допускается. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

Не допустимо прерывать учебные занятия, входить в аудитории во время их проведения, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

3.4. Для проведения практических занятий в аудиториях, лабораториях, учебных кабинетах учебная группа может делиться на подгруппы.

3.5. В каждой группе избирается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся.

Староста группы непосредственно взаимодействует с заведующим отделением (методистом для обучающихся заочной формы) и исполняет его поручения.

В функции старосты группы входит:

а) персональный учет посещения студентами всех видов учебных занятий и подготовки к занятиям;

б) представление классному руководителю, заведующему отделению сведений о неявке или опоздании студентов на занятия;

в) наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, а также за сохранностью помещений, учебного оборудования и инвентаря;

г) извещение студентов об изменениях в расписании учебных занятий;

д) назначение на каждый день дежурного по группе.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех студентов группы.

3.6. В каждой группе ведется журнал учебных занятий установленной формы, который хранится в учебной части и ежедневно, перед началом занятий, выдается старосте.

3.7. Обучающимся в техникуме предоставляются все предусмотренные законодательством о труде и об образовании виды времени отдыха (гл. 17-18 ТК РФ). При этом учитываются особенности регулирования времени отдыха педагогического состава, а также требования ФГОС СПО, касающиеся продолжительности отдыха обучающихся в течение учебного (календарного) года.

3.8. Каникулы обучающихся определяются учебным планом, графиками выполнения учебного плана и предоставляются по окончании обучения в соответствующем семестре не менее установленной законом продолжительности.

3.9. Техникум организует проведение экскурсионных и туристических мероприятий.

4. ПООЩЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБЕ

4.1. За особые успехи в учебе, активное участие в общественной жизни техникума для обучающихся устанавливаются следующие меры поощрения:

а) объявление благодарности;

б) награждение грамотами;

- в) награждение ценным подарком;
- г) назначение повышенной стипендии;
- д) помещение на доску почета;
- е) присвоение звания победителя конкурса;
- ж) иное моральное и (или) материальное поощрение.

4.2. Поощрения обучающимся объявляются приказом директора и доводятся до сведения студентов группы.

4.3. Поощрения материального характера применяются в пределах имеющихся средств техникума.

4.4. Обучающиеся в техникуме, особо отличившиеся в учебе и общественной жизни, могут быть представлены к назначению именных стипендий, в том числе стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также к иным наградам в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными нормативными актами и отраслевыми положениями.

Кандидатуры обучающихся, представляемые техникумом к наградам в государственные и иные компетентные органы, обсуждаются в органах студенческого самоуправления и должны быть рекомендованы ими.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРУДОВОЙ И УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ. ОТЧИСЛЕНИЕ ИЗ ТЕХНИКУМА

5.1. За нарушение обучающимися в техникуме обязанностей, предусмотренных уставом техникума, настоящими Правилами, правилами проживания в общежитиях, иными локальными нормативными и индивидуальными правовыми актами техникума, договорами на подготовку специалиста, к ним может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из техникума.

5.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.3. Дисциплинарное взыскание может быть наложено на студента, (слушателя) после получения от него письменного объяснения по существу допущенного нарушения.

Отказ дать такое объяснение оформляется актом и не лишает руководителя права на применение взыскания.

5.4. Дисциплинарные взыскания к обучающимся применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося или (и) нахождения его на каникулах. Не допускается дисциплинарное

отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.5. Дисциплинарные взыскания к обучающимся применяются приказом директора техникума по мотивированному представлению заместителя директора (заведующего отделением) (кроме отчисления по виновным основаниям) по общим правилам дисциплинарной ответственности обучающихся.

Дисциплинарное взыскание в виде отчисления из техникума применяется исключительно директором техникума по представлению полномочных руководителей.

Объявленное взыскание доводится до сведения студента под роспись заведующим отделением. Сведения о применении взыскания вносятся в личное дело студента.

5.6. Наряду с мерами дисциплинарного взыскания к обучающимся могут быть применены иные меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законом и локальными актами техникума.

5.7. Основания для отчисления лиц, обучающихся в техникуме, в том числе в случае совершения ими виновных действий, определяются уставом техникума. Обучающийся техникума может быть отчислен из техникума:

- по собственному желанию, в том числе по болезни или в связи с переводом в другое учебное заведение;
- за академическую неуспеваемость (при получении трех и более неудовлетворительных оценок в сессию, при неликвидации академической задолженности в установленные сроки);
- за нарушение условий договора, если обучение производится на платной основе;
- за грубое или неоднократное нарушение обязанностей, предусмотренных уставом техникума, настоящими Правилами, правилами проживания в общежитиях, при этом неоднократным считается нарушение указанных выше правил, если к обучающемуся ранее в течение одного года применялись меры дисциплинарного взыскания или воздействия;
- за совершение обучающимся преступления или административного правонарушения, связанного с нарушением общественного порядка и общественной безопасности.

Если обучающийся не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году или семестре учебного года без уважительных причин в течение календарного месяца с момента начала занятий, он также может быть отчислен из техникума, как не приступивший к учебным занятиям в установленный срок. В этом случае он и (или) его законные представители должны быть письменно уведомлены о необходимости представить объяснения по факту отсутствия обучающегося на учебных занятиях и невыполнения им учебного плана.

5.8. Правила последующего восстановления лиц, отчисленных из техникума или его структурных подразделений, в том числе за нарушения

дисциплины и внутреннего распорядка, определяются действующим законодательством и уставом техникума.

6. ПОРЯДОК В ПОМЕЩЕНИЯХ ТЕХНИКУМА

6.1. В учебных помещениях техникума запрещается:

- а) хождение в верхней одежде и головных уборах;
- б) громкие разговоры, шум, хождение по коридорам во время занятий;
- в) курение;
- г) распитие и хранение спиртных напитков, употребление токсических и наркотических веществ;
- д) употребление нецензурной лексики и иное антиобщественное поведение, игра в карты и иные азартные игры;
- е) пронос, ношение, использование любого вида оружия (в том числе травматического), боеприпасов, специальных средств и средств индивидуальной защиты в помещениях и на территории техникума и его структурных подразделениях.

Запрет установленный настоящим пунктом распространяется также на посетителей и гостей техникума.

За нарушение пункта 6.1. настоящих Правил техникум вправе применять дисциплинарные взыскания обучающимся вплоть до их отчисления.

6.2. Директор и администрация техникума обязаны обеспечить охрану техникума, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддержание необходимого порядка в учебных и бытовых помещениях.

Охрана здания, имущества и ответственность за их противопожарное и санитарное состояние возлагается приказом директора на определенных лиц административно-хозяйственного персонала и руководителей подразделений техникума.

В праздничные и выходные дни, а также в чрезвычайных ситуациях в помещениях техникума, включая жилые и бытовые корпуса, может быть установлен особый режим работы и использования имущества, а также введены дежурства ответственных работников.