

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
ГБПОУ НЭТ

Минайло И.Н.

М.П.

2017 г.

**Правила доступа сотрудников и иных лиц в рабочее и нерабочее время, а также в нештатных ситуациях в помещение с элементами информационной системы персональных данных обмена информацией с ИСПДн центра обработки данных ФГБУ «ФЦТ», в котором ведется обработка защищаемой информации**

2017 год

Данные Правила содержат общие требования к проведению мероприятий по режиму допуска в помещения, где размещены элементы информационной системы персональных данных обмена информацией с ИСПДн центра обработки данных ФГБУ «ФЦТ» (далее – ИСПДн ОИ ФЦТ):

1. Организуется контроль доступа сотрудников и иных лиц в помещения, в которых установлены технические средства (ТС) ИСПДн ОИ ФЦТ и осуществляется обработка защищаемой информации, а также хранятся носители защищаемой информации.

2. Доступ сотрудников структурных подразделений в помещения, в которых осуществляется обработка защищаемой информации, организовывается на основании списка лиц, имеющих право пребывания в кабинетах ИСПДн ОИ ФЦТ, представленного в Приложении 1 к настоящим Правилам.

3. Доступ других сотрудников и посетителей в помещения с элементами ИСПДн ОИ ФЦТ осуществляется в соответствии с выполняемыми ими обязанностями на основании распоряжения руководителя и только в сопровождении ответственных должностных лиц.

4. Для защиты помещений, в которых расположены ТС ИСПДн ОИ ФЦТ, принимаются меры для минимизации воздействий огня, дыма, воды, пыли, взрыва, химических веществ, а также кражи.

5. ТС ИСПДн ОИ ФЦТ и размещенное совместно с ними вспомогательное оборудование подвергаются регулярным осмотрам с целью выявления изменения конфигурации средств электронно-вычислительной техники (замки на коммутационных шкафах, использование специальных защитных знаков, пломбирование, опечатывание и др.).

6. Обеспечивается размещение устройств вывода информации средств вычислительной техники, дисплеев ПЭВМ ИСПДн ОИ ФЦТ таким образом, чтобы была исключена возможность просмотра посторонними лицами текстовой и графической видовой информации, содержащей защищаемую информацию.

7. Сотрудникам запрещается подключать к ИСПДн ОИ ФЦТ неучтенные информационно-телекоммуникационные средства.

8. В нерабочее время доступ лиц, представленных в приложении 1, в помещение с установленными техническими средствами ИСПДн ОИ ФЦТ осуществляется с разрешения Руководителя Учреждения по заявке администратора безопасности.

9. В случае возникновения нештатной ситуации (пожар, наводнение и т.п.) доступ лиц в помещение с элементами ИСПДн ОИ ФЦТ осуществляется с разрешения администратора безопасности.



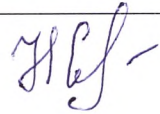
к Правила доступа сотрудников и иных лиц в рабочее и нерабочее время, а также в нестандартных ситуациях в помещения с элементами информационной системы персональных данных обмена информацией с ИСПДн центра обработки данных ФГБУ «ФЦТ», в которой ведется обработка защищаемой информации, в том числе персональных данных

### СПИСОК

лиц, доступ которым к защищаемой информации обрабатываемым в информационной системе персональных данных обмена информацией с ИСПДн центра обработки данных ФГБУ «ФЦТ», необходим для выполнения служебных обязанностей

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Подразделение	№ помещения
1	Молчаненко Вадим Витальевич	Администратор вычислительной сети	Сектор информационных технологий	211
2	Костенко Константин Андреевич	Инженер-электроник	Сектор информационных технологий	211
3	Шевченко Наталья Сергеевна	Лаборант	Учебная часть	4
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Лист ознакомления

Ф.И.О.	Должность	Подпись, дата
<p><b>Молчаненко Вадим Витальевич</b></p>	<p><b>Администратор вычислительной сети</b></p>	<p> 03.03.2017г.</p>
<p><b>Костенко Константин Андреевич</b></p>	<p><b>Инженер-электроник</b></p>	<p> 03.03.2017г.</p>
<p><b>Шевченко Наталья Сергеевна</b></p>	<p><b>Лаборант</b></p>	<p> 03.03.2017г.</p>